



-MODELO ASH-

MODELO DE INTERVENCIÓN INTEGRAL EN AGUA POTABLE, SANEAMIENTO E HIGIENE
Hacia la universalización de los servicios de agua y saneamiento con un enfoque municipal



ACRÓNIMOS

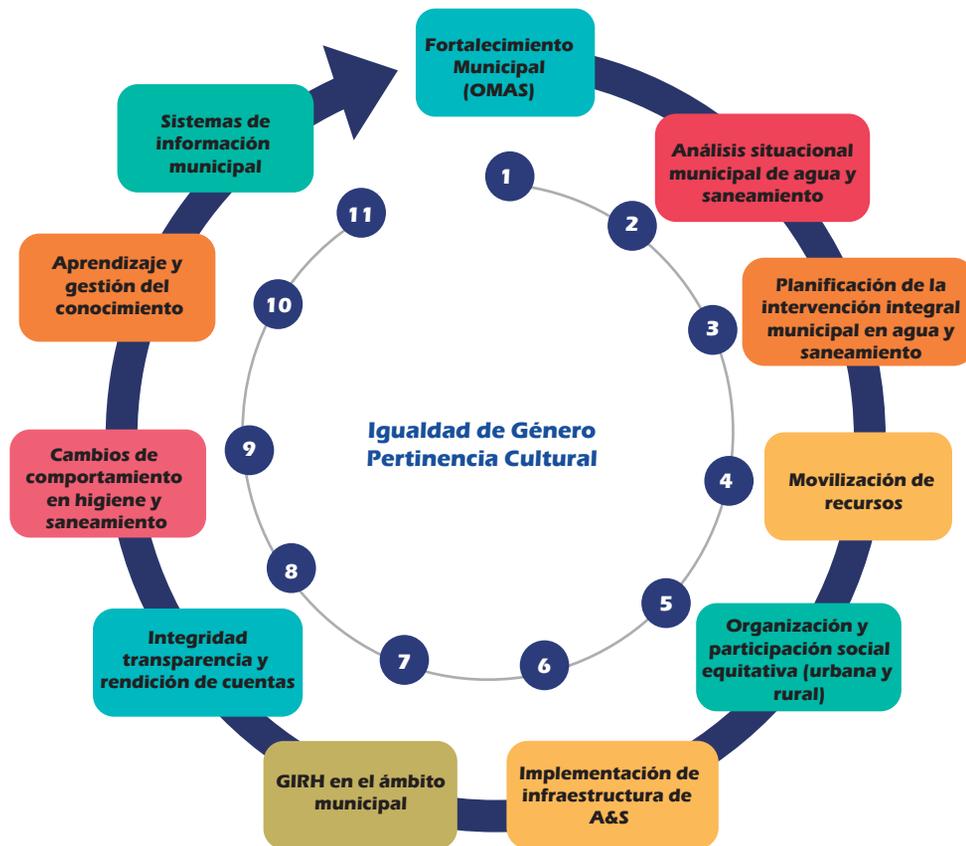
AOM	Administración, Operación y Mantenimiento
APS	Agua Potable y Saneamiento
ASH	Agua, Saneamiento e Higiene
A&S	Agua y Saneamiento
CAP	Conocimientos, Actitudes y Prácticas
CARE	Cooperative for Assistance and Relief Everywhere
CAS	Comisión de Agua y Saneamiento
COCODE	Consejo Comunitario de Desarrollo
COMUDE	Consejo Municipal de Desarrollo
DRP	Diagnóstico Rápido Participativo
FLOW	Field Level Operation Watch
GIRH	Gestión Integrada de Recursos Hídricos
GWP	Global Water Partnership
INFOM	Instituto de Fomento Municipal
ISA	Inspector de Saneamiento Ambiental
MANCUERNA	Mancomunidad de Municipios de la Cuenca del Río Naranja
MINEDUC	Ministerio de Educación
Modelo ASH	Modelo de Intervención Integral en Agua, Saneamiento e Higiene
MPC	Mapeo Participativo Comunitario
MSPAS	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

ODS	Objetivos de Desarrollo Sostenible
OFM	Oficina Forestal Municipal
OMAS	Oficina Municipal de Agua y Saneamiento
OMS	Organización Mundial de la Salud
ONG´s	Organizaciones No Gubernamentales
PAFP	Plan de Acción para Fuentes Prioritarias
PDM	Plan de Desarrollo Municipal
PHAST	Transformación Participativa para la Higiene y el saneamiento (por su siglas en inglés)
SARAR	Seguridad en sí mismo, Asociación con otros, Reacción con ingenio, Acciones planeadas, Responsabilidad
RASGUA	Red de Agua Potable y Saneamiento de Guatemala
SEGEPLAN	Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia
SANTOLIC	Saneamiento Total Liderado por la Comunidad
SIASAR	Sistema de Información de Agua y Saneamiento Rural
SIGA	Sistema Integral para la Gestión del Agua
SIGSA	Sistema de Información Gerencial de Salud
SIVIAGUA	Sistema de Información para la Vigilancia de la Calidad del Agua
SNIP	Sistema Nacional de Inversión Pública
UAIP	Unidad de Acceso a la Información Pública
WFPG	Water For People Guatemala

Objetivo:

Contribuir a la gestión sostenible del agua potable, saneamiento e higiene, para que los gobiernos municipales garanticen una mejor calidad de vida de la población urbana y rural.

Modelo de Implementación Municipal en ASH



Principios del Modelo ASH

Es práctico

Es de fácil aplicación y se puede abordar por componentes.

1

Es flexible

Se adapta a distintas condiciones y realidades locales que existen en el país.

2

Es integral

Aborda diversas facetas del desarrollo urbano y rural, considera las dimensiones política, cultural, social, económica y ambiental.

3

Busca la universalidad

Promueve la cobertura total de los servicios de agua potable y saneamiento.

4

Es sostenible

Promueve mecanismos de sostenibilidad en la prestación de los servicios y los recursos.

5

Promueve el cambio

Busca el cambio de comportamiento y buenas prácticas en la gestión de los servicios de agua potable y saneamiento.

6

Impulsa la integridad

Promueve la transparencia, rendición de cuentas y participación de los usuarios y prestadores de servicios.

7

Promueve el empoderamiento

Las autoridades y comunidades se apropian de los procesos.

8

MODELO DE INTERVENCIÓN INTEGRAL EN AGUA POTABLE, SANEAMIENTO E HIGIENE -MODELO ASH-

1. FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

Descripción del componente:

Consiste en establecer y desarrollar las capacidades institucionales, técnicas, legales y de participación, que permitan a la municipalidad abordar de manera priorizada, estratégica y sostenible el tema de agua, saneamiento e higiene en todo el municipio.



	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGÍAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Creación e implementación de las OMAS.	Modelo OMAS (bifoliar y guía), Acuerdo Municipal, manual de funciones.
2	Fortalecimiento de capacidades técnicas, administrativas, financieras y legales en agua, saneamiento e higiene.	Metodología de formación por competencias. Metodología de capacitación a fontaneros para la gestión de la calidad del agua.
3	Elaboración e implementación de Plan Estratégico de la OMAS.	Guía para elaboración de Planes Estratégicos.
4	Coordinación y articulación de esfuerzos intra e interinstitucionales del municipio (Mesas Rectoras de Agua y Saneamiento, otros).	Metodología para la creación y funcionamiento de Mesas Rectoras de Agua y Saneamiento.
5	Sostenibilidad Financiera Municipal en APS: Definición y establecimiento de un sistema integral de tarifas sostenible.	Modelos para sistemas tarifarios municipales en agua y saneamiento, SEGEPLAN, MANCUERNA, Water for People Guatemala WFPG, otros.

Estrategia: incidencia política basada en un plan de incidencia del modelo.

2. ANÁLISIS SITUACIONAL MUNICIPAL DE AGUA, SANEAMIENTO E HIGIENE

Descripción del componente:

Consiste en establecer e implementar herramientas y metodologías participativas para la recopilación de información clave de agua potable, saneamiento e higiene para la toma de decisiones a nivel municipal, que incluya información tanto del área urbana como rural.

	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGÍAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Elaboración / utilización de instrumentos / herramientas para la recopilación de información clave de estructuras organizativas urbanas y rurales, cobertura de A&S, condición de infraestructura de los sistemas de A&S, fortalecimiento de capacidades en AOM, incidencia de enfermedades, prácticas de higiene, estadísticas de fuentes de agua, zonas de recarga hídrica, monitoreo de la calidad, cantidad y continuidad del agua, micro medición, cloración, tarifas, reglamentos.	Boletas de Encuesta, SIGSA/SIVIAGUA (MSPAS), metodología MPC (CARE), SIGA (CARE), Metodología PAFP (CARE), AKVO FLOW (WFP), DRP, PDM, Estudios Técnicos de Aguas Residuales, Censo, Diagrama de Ven, entre otras.
2	Inducción del personal técnico municipal para la recopilación de la información.	Metodologías participativas.
3	Recopilación de la información (por parte del personal técnico municipal, lideresas y líderes).	Encuestas, grupos focales, revisiones bibliográficas.
4	Involucramiento de lideresas y líderes del área urbana y rural para la recopilación de la información (CAS principalmente, pero también con personas con conocimiento empírico de los temas).	Grupos focales.
5	Sistematización/documentación de la información por parte del personal técnico municipal.	Estadísticas, análisis e interpretación de la información, formatos para la presentación de informes de diagnóstico (situación de APS y prácticas de higiene, a nivel municipal (urbano y rural)).
6	Socialización y validación de la información generada.	Metodologías participativas para la presentación de los informes de diagnóstico (dependiendo de la audiencia).

Nota: este componente será liderado por la OMAS en coordinación con los ISAS, Técnicos en Salud Rural y Unidades Técnicas Municipales vinculadas al tema.



3. PLANIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN INTEGRAL EN AGUA, SANEAMIENTO E HIGIENE

Descripción del componente:

Es el proceso para planificar las alternativas y soluciones a los problemas de agua, saneamiento e higiene identificados y priorizados en el diagnóstico acorde con los objetivos de desarrollo del municipio.

	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGÍAS, HERRAMIENTAS INSTRUMENTOS
1	Elaboración de Plan Estratégico de agua, saneamiento e higiene vinculado al PDM (a corto, mediano y largo plazo) u otro instrumento de planificación priorizado por la Municipalidad.	Guía para planificación estratégica municipal (GWP, Alianza por el Agua, otros).
2	Elaboración de Plan Operativo Anual ASH.	Formato para elaborar el Plan Operativo Anual.
3	Elaboración de Plan de Inversiones en ASH.	Formato para elaborar el Plan de Inversiones.
4	Socialización y validación de Planes con el Concejo Municipal, COMUDE y otros actores.	Mesas de dialogo, Actas o Acuerdos. Municipales de aprobación de Planes.
5	Seguimiento de los Planes por parte de la Comisión de Salud del Concejo Municipal.	Plan de trabajo de la Comisión.

Estrategias:

- Organización y empoderamiento municipal.
- Diseño e implementación de un sistema para dar seguimiento y evaluar la planificación de A&S.
- Motivar la participación ciudadana (con representación equitativa de hombres y mujeres) para la elaboración del plan municipal participativo de A&S.



4. MOVILIZACIÓN DE RECURSOS

Descripción del componente:

Es el proceso de identificar y gestionar recursos para la implementación de los planes (estratégicos, de inversión y operativos) en agua, saneamiento e higiene.



	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGIAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Revisión y análisis de la situación actual de recursos e identificación de brechas.	Revisión de la asignación presupuestaria para agua, saneamiento e higiene.
2	Identificación de donantes y mecanismos de acceso a recursos.	Mapeo de actores y sus mecanismos de acceso a recursos*
3	Elaborar el plan de acción para la movilización de recursos.	Formato de Plan.
4	Elaboración de propuestas y gestión de proyectos sostenibles.	Formatos para propuesta de proyectos.
5	Utilización de Software para facilitar la gestión y formulación de proyectos que se orientan al gobierno en su proceso de aprobación.	Servicios GL (antes SICOIN GL).
6	Seguimiento a los procesos de movilización de recursos y rendición de cuentas.	Herramientas de monitoreo y rendición de cuentas.

Estrategias:

- Alianzas interinstitucionales para la movilización de recursos de fondos para inversión en agua y saneamiento.
- Coordinación y planificación conjunta.

5. ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN SOCIAL INCLUSIVA Y EQUITATIVA (URBANO - RURAL)

Descripción del componente:

Consiste en contribuir al empoderamiento de la población (hombres y mujeres) para satisfacer las necesidades y condiciones diferenciadas en agua, saneamiento e higiene de los diversos grupos sociales del municipio.

	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGÍAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Sobre la base de los resultados del análisis situacional, establecer espacios de diálogo y sensibilización con personas tomadoras de decisiones con el objetivo de incorporar criterios de inclusión social.	Conversatorios, mesas de diálogo, grupos focales.
2	Organización/Reorganización de estructuras organizativas vinculadas a agua, saneamiento e higiene a través de Asambleas comunitarias (CAS, COCODE, otras).	Asambleas.
3	Elaborar guía temática para el fortalecimiento de capacidades autogestión de las estructuras organizativas de acuerdo con el contexto.	Caja de herramientas (compilación de guías temáticas).
4	Desarrollo del proceso de fortalecimiento de capacidades sociales, técnicas, administrativas y financieras	Talleres de capacitación, jornadas de asistencia técnica, visitas de intercambio, otros.
	Participar en la implementación de las estrategias de desarrollo municipal, género e inclusión social.	Estrategia municipal de género e inclusión social.

NOTA: este componente será liderado por la OMAS en coordinación y vinculación con las diferentes dependencias de la municipalidad, de acuerdo con sus funciones y competencias, e instituciones vinculadas al sector.



Descripción del componente:

Consiste en universalizar la cobertura de los servicios de agua potable y saneamiento a través de la implementación, rehabilitación y mejoramiento de sistemas de forma sostenible en concordancia a los acuerdos, políticas, planes y normativas nacionales e internacionales vigentes (ODS y KATUN)

6.1 Lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos y todas.

6.2 Lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad.

6. IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGIAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Solicitud del proyecto por la comunidad (construcción, ampliación, mejoramiento y reposición).	Formato de solicitud.
2	Aprobación de proyecto por el Concejo Municipal/COMUDE.	Acta o Acuerdo Municipal.
3	Elaboración de estudios de pre-factibilidad.	Guía elaboración de proyecto APS-SEGEPLAN y Normas del Sistema de Inversión Pública.
4	Elaboración de estudios de factibilidad.	Guía elaboración de proyecto APS-SEGEPLAN y Normas del Sistema de Inversión Pública Instrumentos Ambientales y del Ministerio de Salud.
5	Establecimiento de convenios/acuerdos a nivel municipal y comunitario.	Convenios de cooperación, Actas, Cartas de entendimiento (Aportes, tarifas, reglamentos, micro-medición, desinfección del agua, asegurar cobertura, otros).
6	Consolidación de expediente completo del proyecto.	Lista de verificación.
7	Entrega, revisión y aprobación del proyecto (coordinación entre fuentes de financiamiento).	Lista de verificación, Nota de aprobación.
8	Asignación de fondos.	Código SNIP.
9	Ejecución física del sistema de agua potable y saneamiento.	Guía y normas de diseño para agua potable y saneamiento, Gestión del Riesgo. Modelos de manejo de aguas grises y excretas.
10	Entrega del proyecto	Acta de entrega y recepción.
11	Monitoreo, evaluación y seguimiento del proyecto (cobertura y sostenibilidad del servicio).	Herramientas MEL, Akvo FLOW, Fichas de monitoreo y Acuerdo Ministerial de vigilancia y control de calidad del agua del MSPAS.

NOTA: este componente será liderado por la DMP en correspondencia con la OMAS, vinculándose con las diferentes dependencias de la municipalidad, de acuerdo con sus funciones y competencias, e instituciones vinculadas al sector.



7. GIRH EN EL AMBITO MUNICIPAL

Descripción del componente:

Consiste en gestionar el recurso hídrico, considerando los distintos usos de manera interdependiente, privilegiando el agua para consumo humano, con la participación de los diferentes sectores de la sociedad e instituciones del municipio.

	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGIAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Inventario y caracterización de fuentes de agua en el municipio (captadas y no captadas) (subterránea, superficial).	Boleta SAS, AKVO FLOW, Guía para la elaboración de planes de manejo de microcuencas, otras.
2	Diagnóstico y caracterización de las zonas de recarga hídrica (microcuenca, áreas, pendiente, tipos de suelo, riesgos).	Guía para la identificación de zonas de recarga hídrica.
3	Elaboración de plan de manejo de las zonas de recarga hídrica.	Guía para la elaboración de planes de manejo de microcuencas.
4	Establecimiento de acuerdos para la gestión sostenible del recurso hídrico del municipio.	Formatos de convenios/acuerdos.
5	Implementación del Plan de manejo de las zonas de recarga hídrica.	Plan de manejo de las zonas de recarga hídrica.

NOTA: este componente será liderado por la OFM o Unidad responsable del manejo de recursos naturales en correspondencia con la OMAS, en coordinación con las CAS, COCODE, Auxiliatura, otros y entidades públicas vinculadas al tema.



8. INTEGRIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

Descripción del componente:

Consiste en fomentar la Integridad a nivel Municipal y Comunitario, basada en los principios de Transparencia, Rendición de Cuentas y Participación para fortalecer la gobernabilidad.

	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGIAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	La Municipalidad rinde información pública de oficio de acuerdo a lo establecido en la ley de acceso a la información pública.	Ley de acceso a la información pública.
2	Los prestadores de servicio proporcionan la información pública solicitada por los usuarios en relación con la prestación de los servicios de agua y saneamiento.	Procedimiento establecido para la UAIP.
3	La Municipalidad implementa mecanismos que aseguran la participación ciudadana en todas las etapas del ciclo del proyecto.	Sistemas de Consejos de Desarrollo.
4	Los prestadores de servicio implementan mecanismos de comunicación e información.	Procedimiento establecido para la UAIP.
5	Los prestadores de servicio implementan mecanismos de atención al usuario sobre quejas y denuncias para mejorar la transparencia.	Procedimiento establecido para la UAIP.
	Rendir cuentas (de ingresos y egresos comunitarios) a quien corresponda de acuerdo con mecanismos establecidos.	Procedimiento establecido para la rendición de cuentas.

NOTA: este componente será coordinado entre la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento (OMAS) y la Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP).

Estrategias:

- Establecer espacios de diálogo a nivel comunitario, municipal, departamental y nacional con entes vinculados al sector A&S y/o redes (ONG's y Organizaciones Gubernamentales).
- Involucramiento de los diferentes sectores de la sociedad e instituciones presentes en el municipio.
- Sistema de información y comunicación periódica hacia la población.

Descripción del componente:

Consiste en fortalecer las capacidades municipales, institucionales y comunitarias para la promoción y adopción de cambios de comportamiento en prácticas claves de higiene y saneamiento a partir de las necesidades específicas de mujeres y hombres en sus diferentes etapas de vida con pertinencia cultural.

9. CAMBIOS DE COMPORTAMIENTO EN PRÁCTICAS DE HIGIENE Y SANEAMIENTO

1	Elaboración de estudios de conocimientos, actitudes y prácticas para conocer el contexto y razones culturales de las situaciones actuales sobre higiene y saneamiento en coordinación con OMAS y otras organizaciones presentes en el municipio.	Metodología estudio CAP de OMS.
2	Elaboración del plan para la promoción de prácticas de higiene y saneamiento en coordinación con OMAS, MINEDUC y otras organizaciones presentes en el municipio.	Formatos establecidos para desarrollo de planes creativos para cambio de comportamiento realizado por WFPG y OD.
3	Implementación del plan para la promoción de prácticas de higiene y saneamiento en coordinación con OMAS, MINEDUC y otras organizaciones presentes en el municipio.	Manual de Metodologías para el Cambio de Comportamientos en prácticas de higiene y saneamiento de CARE GT, a través de la metodología SARAR – PHAST Santolic Escuelas saludables Estrategia MIS
4	Monitoreo y evaluación del nivel de adopción de cambios de comportamiento en prácticas claves de higiene y saneamiento en relación al estudio CAP inicial (línea de base) en coordinación con OMAS, MINEDUC y otras organizaciones presentes en el municipio.	Fichas de Monitoreo propuestas en el manual de Metodologías para el cambio de comportamiento. Akvo Flow, M WATER.

NOTA: este componente será liderado por el Distrito de Salud del MSPAS en coordinación con la OMAS y otras organizaciones presentes en el municipio.

10. APRENDIZAJE Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

Descripción del componente:

Consiste en el abordaje de elementos que contribuyen a facilitar los procesos de generación, modificación, actualización, transmisión y uso de conocimientos en el entorno de agua, saneamiento e higiene.



	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGÍAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Investigación, adopción y desarrollo de metodologías relacionadas con agua, saneamiento e higiene, para la aplicación en diversos ámbitos.	Pueden ser SANTOLIC, PHAST, SARAR, arte social, sistematizaciones sobre escuelas, comunidades y municipios saludables.
2	Investigación, adopción y desarrollo de tecnologías de agua o saneamiento, con procesos de validación en campo.	Bombas de diferentes tipos, uso de filtros, captura de agua con aljibes.
3	Adopción e implementación de software o desarrollo de herramientas equivalentes para facilitar la información de agua, saneamiento e higiene.	Uso de herramienta A qué Costo, Akvo FLOW,
4	Uso de herramientas para comunicación del desarrollo y avance de logro sobre ODS 6.	Desarrollo conjunto de herramientas de comunicación, uso de mensajes clave.
5	Intercambio de experiencias a nivel municipal.	Foros sobre lecciones aprendidas y buenas prácticas en la implementación del modelo.
6	Vincular la generación de información de monitoreo y evaluación con el aprendizaje y la aplicación de buenas prácticas en temas de agua y saneamiento.	Uso de resultados de monitoreo sistematizados para generar nuevas formas de intervención.

Elementos clave:

- Espacios de discusión y apropiamiento de los elementos de aprendizaje.
- Financiamiento para investigación y desarrollo, sin miedo a echar a perder, sino más bien a aprender.

NOTA: este componente debe ser liderado por la OMAS y debe gestionar apoyo con instancias especializadas para generación de información.

11. SISTEMAS DE INFORMACIÓN MUNICIPAL

Descripción del componente:

Este componente busca plantear mecanismos para recolectar, analizar e interpretar datos para utilizarlos en la toma de decisiones relacionadas con la universalización y sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento en el municipio y el país.



	ACTIVIDADES ILUSTRATIVAS	METODOLOGÍAS, HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS
1	Desarrollar/adoptar e implementar un sistema de información a nivel municipal en agua, saneamiento e higiene (con capacidad de vincularse a un sistema nacional).	SIASAR, SIVIAGUA, MWATER, Akvo FLOW.
2	Recolección de información relevante integrando campos para desagregación de datos de género, cobertura, otros.	Uso de herramienta a través de diagnósticos, Akvo FLOW, SIASAR, SIVIAGUA, etc.
3	Sistematización, análisis e interpretación de datos.	Bases de datos, formatos para discusión, etc.
4	Comunicación de la información para el empoderamiento, incidencia y desarrollo de propuestas para la toma de decisiones.	Uso de mapas, desarrollo de formatos, videos, folletos, etc. Desarrollo de rutas críticas para planteamiento a autoridades de gobierno o líderes comunitarios. Uso de información selecta para generación de propuestas en movilización de recursos.

NOTA: Este componente será liderado por la OMAS en coordinación con las diferentes instancias vinculadas a la temática de agua, saneamiento e higiene.

Ejes transversales

GÉNERO

Se asume la importancia del enfoque de género como un mecanismo que posibilite la disminución de la brecha entre hombres y mujeres respecto a la equiparación de condiciones sobre la gestión en A&S; dado que, aunque ya existe cierto nivel de participación de las mujeres al interior de las CAS y de las estructuras municipales como CODEDES y COMUDES, persiste la toma de decisiones centralizada en los hombres. Por tanto, el modelo contempla procesos de sensibilización y capacitación (dirigidos a hombres y mujeres) así como la visión sistemática de la promoción de la participación ciudadana de las mujeres en la gestión de A&S deduciendo roles y responsabilidades de forma equitativa.



PERTINENCIA CULTURAL

La cultura es un elemento fundamental de todo grupo social, es por ello que se contempla que las acciones de intervención se realicen bajo el conocimiento de los códigos culturales respecto al A&S y brindando asistencias técnicas adaptadas al contexto, para lograr la sostenibilidad de las mejoras necesarias para una gestión integral del recurso hídrico con énfasis en procesos de recuperación de la cosmovisión de los pueblos sobre la importancia de su cuidado. Asimismo, es importante destacar que las metodologías de cambio de comportamiento para mejoras en las prácticas de higiene y saneamiento serán participativas y contextualizadas.





“POR EL DERECHO HUMANO AL AGUA Y SANEAMIENTO”